

# Movimentação de Patrimônio

A função permite que o usuário realize movimentações de patrimônio entre solicitantes e localizações ou fornecedores.

A movimentação entre Solicitantes pode ocorrer de duas formas:

Não alterar o proprietário	Solicitante será o novo proprietário
Sistema atualiza o solicitante e localização física do patrimônio porém mantém o solicitante inicial como proprietário.	Sistema atualiza o solicitante e localização física do patrimônio alterando também o novo solicitante proprietário do patrimônio.

## MÓDULO

Gestão de Manutenção.

Gestão de Esterilização.

## CAMINHO PADRÃO


Menu Cadastro -> Patrimônio -> Listagem


## MOVIMENTANDO PATRIMÔNIO

Seguindo o caminho padrão:

1. Localize o patrimônio na listagem;
2. Na tela de cadastro, localize o botão "Movimentação" tal qual a imagem abaixo e clique em "Adicionar":

SISMETRO<sup>®</sup>  
systems

SS ▾ CADASTRO ▾ CME ▾ ROUPARIA ▾ CQ ▾ ADM ▾  SAIR

UNIDADE: JHON DESEDE 4-11-2022  
Webmaster: R123 

CADASTRO PATRIMÔNIO 712457

LISTA DE PARADAS

LISTA DE SS

PAINEL MI

VOLTAR

ABRIR SS

SALVAR

Tipo de Tecnologia

TERMO-HIGROMETRO

Subtipo

Categoria

ENGENHARIA CLÍNICA

Observação / Descrição

Situação

QOT - Gravidade

SEM GRAVIDADE

Filial

JHON DESEDE MARCELO

Solicitante

DESEDE JHON DESEDE

Localização

Filial de

Marca

Solicitante, digite para buscar

Modelo

FORNECEDOR

Modulo

SEM

Gerenciar Fotos

Gerenciar Fotos

Previsão de Horas de Trabalho

INCLUIR PREVISÃO

NÃO CALCULAR

Previsão

Previsão

Atividade

Atividade

Atividade

Atividade

Atividade

UNIDADE: JHON DESEDE

Inclusão: 25/11/2022 16:56

UNIDADE: JHON DESEDE

Alterado: 24/11/2022 09:50

MOVIMENTAÇÃO

CADASTRO PATRIMÔNIO MOVIMENTAÇÕES

TERMO-HIGROMETRO SEM MARCA SEM MODELO 712457

RELATÓRIO

ADICIONAR

Solicitante, digite para buscar

FORNECEDOR

Nº da SS

Nº do Documento

Data início

Data fim

Filtrar

ID	SS	ID Patrimônio	Patrimônio	Movimentado para	Novo Proprietário	Nº/Tipo Documento	Data Movimentação	Qtd Dias	Data inclusão	Responsável	Ass.	Imp.
----	----	---------------	------------	------------------	-------------------	-------------------	-------------------	----------	---------------	-------------	------	------

Priorize o preenchimento do campo "Solicitante ou Fornecedor":

## CADASTRO PATRIMÔNIO MOVIMENTAÇÃO INCLUIR

VOLTAR

SALVAR

Data movimentação

Solicitante ou Fornecedor:

SS

Selecione



Tipo do documento da movimentação: Número da NF ou documento:

Responsável:

Telefone do responsável: Documento do responsável:

Observação:

Caso necessário, consulte a tabela abaixo que simplifica todos os campos:

Campo	Obrigatório	Tipo	Operação
Data movimentação	Opcional	Text	Permite apontar uma data de movimentação.
Solicitante ou Fornecedor	Obrigatório	Select	Campo permite definir se o novo proprietário é solicitante ou fornecedor. Caso selecione "solicitante", o campo "localização" e "proprietário" surgirão em tela.
Localização	Opcional	Select	Permite apontar a nova localização do patrimônio. Para isso será necessário o pré cadastro da localização vinculada ao solicitante. Caso haja dúvida sobre este tópico específico, clique <a href="#">aqui</a> .
Proprietário	Obrigatório	Select	Campo define se o proprietário se mantém o mesmo (Não alterar) ou se o Solicitante será o novo proprietário.

SS	Opcional	Select	
Tipo de documento da movimentação	Opcional	Select	Campo exibe algumas opções de documentação, tais como: NF-e, CT-e, Declaração Simples ou Ordem de Serviço de Terceiro.
Responsável	Obrigatório	Text	Campo define um responsável pela movimentação do patrimônio.
Telefone do responsável	Opcional	Text	Campo define um número de telefone do responsável pela movimentação do patrimônio.
Documento do responsável	Opcional	Text	Campo define o número de um documento do responsável pela movimentação do patrimônio.
Observação	Opcional	Text	Permite a inclusão de observações a respeito da movimentação do patrimônio.

CONSULTAR MOVIMENTAÇÕES

Para consultar as movimentações realizadas, siga o caminho:

Menu Cadastro -> Patrimônio -> Movimentações

CADASTRO PATRIMÔNIO MOVIMENTAÇÕES												
Solicitante, digite para buscar				FORNECEDOR		ID Patrimônio	Nº da SS	Nº do Documento	Data início	Data fim	Filtrar	
ID	SS	ID Patrimônio	Patrimônio	Movimentado para	Novo Proprietário	Nº/Tipo Documento	Data Movimentação	Qtd Dias	Data inclusão	Responsável	Ass.	Imp.
49699		708519	CONDOMÍNIO - CONDOMÍNIO DO MARCO DO ARBOL	CAR - EQUIPE	SM		09/11/2022 10:51	28	09/11/2022 10:51			
46856		691839	GRUPO LÍNGUA ARBOL DO MARCO DO ARBOL	SALA DE LIMPEZA			05/10/2022	63	05/10/2022 14:39			
46855		691839	GRUPO LÍNGUA ARBOL DO MARCO DO ARBOL	CAR - EQUIPE			05/10/2022	63	05/10/2022 14:37			
46823		691690	CONDOMÍNIO AUTO CLARE DO MARCO DO ARBOL	SALA DE LIMPEZA			05/10/2022	63	05/10/2022 11:22			
44571		676168	TEATRO JOÃO BOZOL COSTA	HOSPITAL TEORÉANDRE	SM		05/09/2022	93	05/09/2022 15:08			

Tela de listagem de movimentações

DÚVIDAS

Dúvida	Solução	Direito
--------	---------	---------

Mensagem de alerta: "Integração de patrimônio ativada, somente movimentações dentro da filial".	Unidades que utilizam integração de patrimônios com um ERP, por exemplo, somente poderão movimentar patrimônios entre solicitantes da mesma filial dentro do SISMETRO. Para alterar a filial, é necessário realizar a alteração no ERP e aguardar a integração atualizar a localização do patrimônio.	-
O botão "adicionar" não aparece quando sigo o caminho para movimentação.	Usuário sem direito. Solicite ao ADM (administrador) da unidade para adicionar o direito "MENU PATRIMONIO MOVIMENTAR" ao seu usuário.	425
O que significa a opção "solicitante será o novo proprietário"?	Escolha esta alternativa caso o novo proprietário, ou seja, o novo dono do patrimônio seja o solicitante para onde o patrimônio será movimentado.	-
Não consigo visualizar o menu "movimentações".	Usuário sem direito. Solicite ao ADM (administrador) da unidade para adicionar o direito "PATRIMONIO MOVIMENTAR" ao seu usuário.	467

Revisão #11

Criado 27 October 2022 17:30:09 por GABRIEL BORGES PETERS

Atualizado 25 October 2023 17:45:53