

# Requisições de Produtos

Procedimento padrão para a criação e atendimento de requisições de produtos no sistema, garantindo eficiência e a rastreabilidade na entrega de produtos para operação

## ADICIONAR REQUISIÇÃO DIRETA

Para registrar requisições de produto de forma direta, sem vínculo com solicitações de serviço, siga os passos abaixo:

1. Clique no menu "Estoque";
2. Acesse o submenu "Requisição";
3. Clique no botão "Adicionar" no canto superior direito da tela;
4. Preencha o formulário com, nome do solicitante (setor/cliente);
5. Defina a urgência da requisição;
6. Clique em "Salvar" para gerar a requisição.
7. Será criado um numero para a requisição e carregado novos campos na tela;
8. Utilize o campo de seleção de produtos para identificar os produtos necessários e quantidades;
9. Para itens não cadastrados, preencha manualmente a descrição do produto;
10. Insira observações adicionais, se necessário;
11. Conclua a requisição para torná-la não editável.

## ADICIONAR REQUISIÇÃO A PARTIR DE SOLICITAÇÃO DE SERVIÇO

Para registrar uma requisição de produto a partir de uma SS, siga os passos abaixo:

1. Clique no menu "SS";
2. Acesse o submenu "Listagem";
3. Localize a solicitação de serviço desejada;
4. Role a página até o final e localize a aba "Produtos";
5. Selecione o Almoxarifado que receberá a requisição;
6. Localize e selecione os produtos e quantidades necessárias;
7. Clique no botão "OK" para criar a requisição.



PRODUTOS SERVIÇOS COMPONENTES PLANOS GESTOR HORAS SINTOMA DIAGNÓSTICO DOCUMENTOS BIBLIOTECA RASTREABILIDADE

ALMOXARIFADO PRINCIPAL

Código Barras/2D

Peça/Produto

Quantidade

Motivo / Observação

Código do Lote/Index

Número de Série

OK

Cód	ID	Produto/Material	Info	UN	Qtde	Valor Unitário	Valor Total	Ação
155627 552015	2409242	ROLAMENTO - 6066 NZ Cod. ERP: Requisição: 59095	...	UN	5	0,00	0,00	
TOTAL					5,00		0,00	

Exibir outras

Exibir todas

## ATENDIMENTO DE REQUISIÇÕES

Todas as requisições criadas serão listadas na tela de 'Estoque - Requisição', para atender as requisições certifique-se de que o usuário tenha direitos especiais para atender a requisição, siga o caminho abaixo para atender as requisições:

1. Clique no menu "Estoque";
2. Acesse o submenu "Requisição";
3. Clique sobre a requisição que deseja visualizar e atender;
4. Revise e preencha a quantidade retirada do produto;
  1. Se a entrega for total, insira a quantidade total.
  2. Se a entrega for parcial, insira a quantidade entregue e a quantidade devolvida.
5. Clique em "Concluir a entrega";
6. Confirme a operação e verifique a baixa no Estoque - Almojarifado.

## PROCEDIMENTO EM VÍDEO

DÚVIDAS

Dúvida	Solução	Direitos
Preciso de algum direito especial para incluir uma requisição de produto?	Sim! Solicite ao administrador da unidade que libere os direitos especiais.	367 370
Posso concluir requisição feita por outro usuário?	Sim! É possível marcar a requisição concluída, mesmo que ela tenha sido efetuada por outro usuário. Para isso é necessário a liberação de direito especial	372
Não estou conseguindo solicitar produto através da SS	Solicite ao administrador da sua unidade que libere os direitos necessários	737
Não estou conseguindo concluir a requisição de produtos	Para concluir uma requisição de produtos é necessário que o usuário possua direito especial liberado	395