

Configuração e Cadastro de Categorias de Produto

Controle de cadastro de tipos de produtos e categorias integrado ao cadastro de produto

CONFIGURAÇÃO DE CATEGORIA DE PRODUTO

Para preparar o Sismetrio para registro de requisições de estoque é necessário que os tipos e categoria de produto estejam previamente configuradas, para realizar essas configurações siga os passos abaixo:

1. Clique no "Menu Configurações";
2. Acesse o submenu "Classes/Categorias";
3. No canto superior direito da tela, clique no botão "Adicionar";
4. Preencha o nome da categoria, por exemplo "Rolamentos, Filtros, Mangueiras, Acessórios, etc";
5. No campo "Tipo", selecione a opção "Produtos";
6. Selecione a Filial desejada;
7. Clique em Salvar.

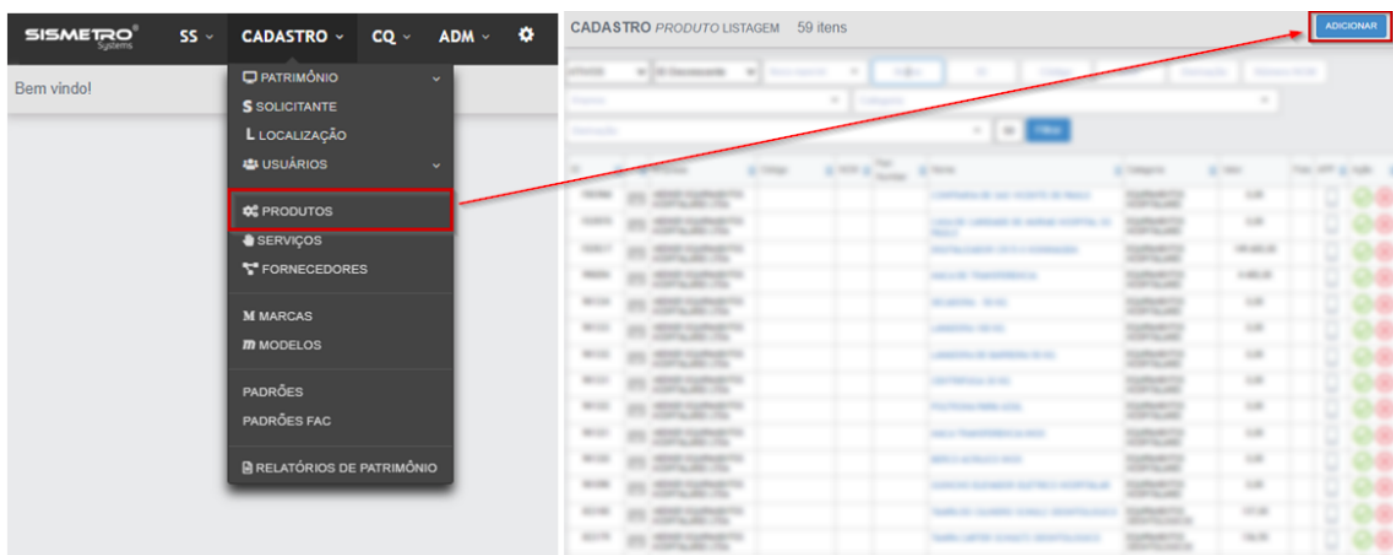
CONFIGURAÇÕES CLASSES/CATEGORIAS LISTAGEM 5 itens										ADICIONAR
ATIVOS	ID Decrescente	Lista simples	Classes	Filial	ID	Código	Nome	50		
Filtrar										
ID	ID ERP	ID Filial	Filial	Classe	Código	Nome / Subgrupo	Ação			
4205		1513	MATRIZ - WE ARE	PRODUTOS		FILTROS				
4204		1513	MATRIZ - WE ARE	PRODUTOS		ACESSORIOS				
4203		1513	MATRIZ - WE ARE	PRODUTOS		MANGUEIRAS				
4202		1513	MATRIZ - WE ARE	PRODUTOS		ROLAMENTOS				

CADASTRO DE PRODUTO

O controle de saldo dos produtos no Sismetrio são aplicados dentro do Centro Estocador a partir do Menu Estoque - Almoxarifado, portanto os tipos de combustível deverão ser cadastrados como Produtos para posteriormente serem ligados a um Centro Estocador, para realizar o cadastro de produto siga os passos abaixo:

1. Clique no "Menu Cadastro";
2. Acesse o submenu "Produtos";
3. No canto superior direito da tela, clique no botão "Adicionar";

4. Preencha o nome do produto, exemplo: Rolamento 'XX', Filtro de Ar 'ZZ', Mangueira 'Y' etc;
5. Selecione a empresa;
6. No campo 'Tipo de Medida', selecione a opção "unidade", ou a medida adequada ao tipo do produto (em caso de dúvida, consulte: [Tipo de Medidas](#));
7. No campo 'Categoria', selecione a opção de categoria que foi previamente cadastrada (em caso de dúvida, consulte: [Categoria](#));
8. Preencha os campos complementares se necessário,
9. Clique no botão "Salvar".



PROCEDIMENTO EM VÍDEO

DUVIDAS

Dúvida	Solução	Direito
Não consigo cadastrar e nem visualizar as classes e categorias cadastradas	Usuário sem permissão. Será necessário a liberação de direitos especiais, pelo administrador da unidade	365 303

Revisão #14
Criado 13 November 2024 18:01:20 por Lucas Monteiro
Atualizado 27 March 2025 19:19:13 por GABRIEL BORGES PETERS