

# Vinculando serviços ao Plano de Serviços (Estruturando Checklist)

Os serviços permitem a organização de forma tópica ou hierárquica do *checklist* do Plano de serviço. Os planos não possuem limite de serviços, bem como, um mesmo serviço pode ser utilizado em diversos planos.





## MÓDULO

Gestão de Manutenção.

## INSERINDO SERVIÇOS NO PLANO

Para inserir serviços em um plano siga os passos abaixo:

1. Acesse -> Menu CQ -> Planos de Serviço;
2. Localize o plano em que deseja inserir serviços;
3. Clique em "serviços incluídos no plano" (ícone prancheta);

ID	Cód.	ERP	Tipo / Filial	Empresa	Plano / Técnico designado	Tipo de equipamento	Periodicidade	Tipo SS	Tempo	Serviços	Print	Valor	Ação
26892	22		NORMAL		123		2 DIAS	LUBRIFICAÇÃO		0 			 

A inclusão do serviço permite que seja organizada em tópicos e por ordem numérica de execução.

CHECK HORAS

Para inserir um tópico separador, se desejável:

1. Digite o nome do "tópico";
2. Digite o "nº de ordem" e clique em "OK";

Para inserir um serviço:

1. Na barra "incluir serviço" localize o serviço que deseja incluir no plano. Os serviços devem estar previamente cadastrados. Caso haja dúvidas sobre este tópico em específico, clique [aqui](#);
2. Insira a "ordem de execução" do serviço;

Exemplo:


Tópico	Serviço	Ordem
Inspeção da carcaça		1
	Inspeção visual	2
	Desmontar partes	3
	Remontagem	4
Inspeção de itens elétricos		5
	Inspeção visual	6
	Verificação multímetro	7
	Remontagem	8
Inspeção de itens mecânicos		9

	Desmontar partes	10
	Inspeção parafusos e juntas	11
	Lubrificação geral	12

1. Utilize a barra "patrimônio" para vincular o serviço a um equipamento.  
Exemplo: Rota de inspeção de extintores. Utiliza um mesmo serviço para vários equipamentos.

Em uma rota, a inconformidade abre pro patrimônio específico do serviço.

2. Utilize a opção "controle" para que o usuário realize a coleta de leitura via plano de serviço;  
Exemplo: Rota de coleta de horímetros.
3. Insira a observação do vínculo do serviço no plano e clique em "OK". Esta observação será exibida para o técnico na SS;
4. Para tornar um serviço obrigatório, marque a opção "!" (Amarelo obrigatório, cinza não obrigatório). Essa funcionalidade faz com que a SS seja encerrada somente após o cumprimento do item obrigatório:

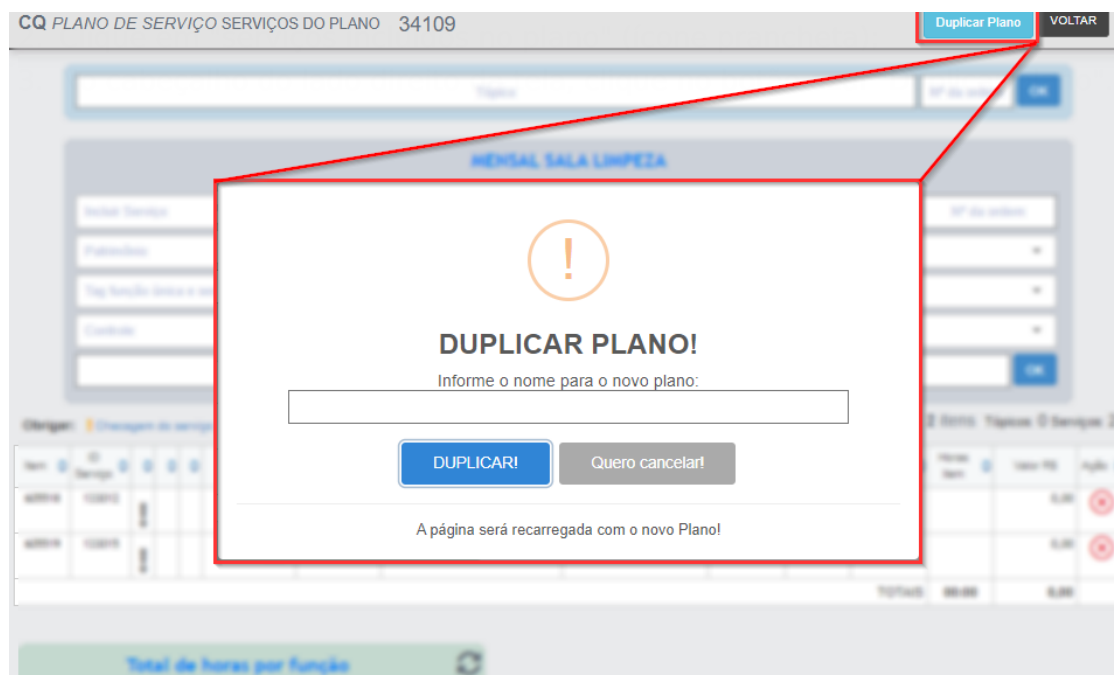
Ícone	Função
!	Torna o serviço obrigatório.
*	Impede que a SS seja encerrada sem que uma observação sobre o serviço seja feita.
	Impede que a SS seja encerrada sem que uma foto seja anexada ao serviço.

## DUPLICANDO PLANOS

É possível realizar a duplicação de planos, fazendo com que o mesmo checklist criado uma vez possa ser utilizado em outros planos, possibilitando somente alteração do nome.

Após seguir o caminho padrão:

1. Localize o plano em que deseja inserir serviços;



Exemplo de opção

"duplicar plano".

## DÚVIDAS

Dúvida	Solução	Direito
Não visualizo a opção Plano de Serviço no menu CQ.	Usuário sem direito. Solicite para o ADM adicionar o direito em seu usuário.	236
Não consigo efetuar a exclusão de serviços do plano.	Usuário sem direito. Solicite para o ADM adicionar o direito em seu usuário.	239
Não consigo visualizar os planos de serviço.	Usuário sem direito. Solicite para o ADM adicionar o direito em seu usuário.	240

Revisão #16

Criado 5 December 2022 14:21:27 por GABRIEL BORGES PETERS

Atualizado 2 October 2023 18:20:02 por Adeliara Ricce